
「POS 連動型 EC サイト構築ツール」

概要説明書

【EC サイトの仕様について】

■商品

POS システムによる一元管理のみ。

EC サイト側での新規登録や価格の変更は不可。

ただし以下の情報は EC サイト側で保持します。

- ・「商品説明文（上）」
- ・「商品説明文」
- ・「商品写真」（10 枚前後を見込む）

これらの項目については「商品コード」または「JANCODE」による紐づけを行います。

■会員管理について（一般、ビジネスユーザー共通）

POS システムによる一元管理。

EC サイト側からの新規登録も可能。

ログイン情報は POS 側にて管理とします。

ログイン情報としては

- ・メールアドレス
- ・パスワード

を基本とします。

■ビジネスユーザーのみの権限

「配下の会員一覧」や「会員ごとの購入履歴」などの情報が閲覧出来ます。

■販売する商品について

POS で管理されている商品情報に加え、

- ・「商品説明文（上）」
- ・「商品説明文」
- ・「商品写真」（10 枚前後を見込む）」

を EC サイト側独自の情報として管理します。紐づけは「商品コード」もしくは「JANCODE」にて行われます。

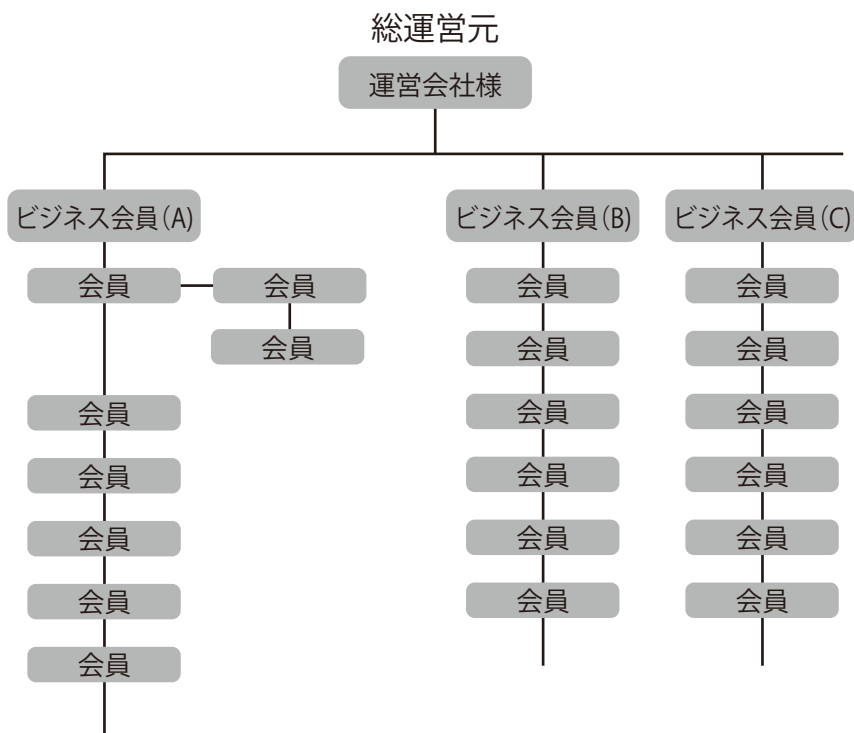
■システムの仕様について

- ・WordPress ではなく、オリジナルの EC サイトシステムにて構築となります。
- ・使用言語及びデータベース：Perl+MySQL
- ・Xserver での運用を前提としています。
- ・SSL 暗号化は必須となります。
- ・データベースは EC システムにて 1 つ必要です。

【その他注意事項等】

- ・次ページからの機能・仕様は「一般会員」と、その会員が所属する、流入元の「ビジネス会員」での操作方法になります。
- ・ビジネス会員ごとの運営状況が確認できる機能は、このお見積もりには含まれておりません。

このお見積もりを作成するにあたり、前提としている運営構成は以下のとおりです。



ビジネス会員でも
一般会員でも
・メールアドレス
・パスワード
でログイン。

→ ログインすると
クラスに応じた「マイページ」が
表示される。

例) ビジネス会員の場合、
・配下の会員情報が閲覧出来るボタンの表示など

- ・ビジネス会員は配下の会員のみ情報を閲覧・取得出来る。
※情報とは「個人情報、パスワード、購入履歴」等を指す。
- ・会員の新規登録は、所属組織を決定するため、必ず「紹介 QR」により登録される。
紹介 QR がない場合は所属が決定出来ないため POS の様式に従い登録されます。※その他という所属があればそれをセットして POS に情報を送信します。

【クレジット決済について】

当サイトでは、セキュリティ対策により、会員様の一切のクレジットカード情報は保管・保有致しません。また機能的に保管することも出来ません。また決済に関する処理はすべて「クレジット決済代行会社」である「株式会社ルミーズ」との連携により処理されます。



クレジット決済についても上記会社を前提にシステムとの連携調査が行われているため、他決済代行会社はご利用頂けません。

【ルミーズの費用について】（月額費用や都度の決済手数料）

クレジット決済代行サービスを利用するため、運営会社様とルミーズとの直接契約が必要となります。

契約についての手続きやアドバイスは弊社が丁寧に行わせて頂きますのでご安心ください。

なお**月額費用**や**決済手数料**は EC サイトの取引規模によっても変動するとのことですので、改めてお伝え致します。

【保守費用について】（月額費用）

EC サイトでありクレジット決済を扱う性質上、保守費用の契約が必須となっております。

この保守には以下のことが含まれております。

- ・決済における疑問点や操作方法などに関する、ルミーズとのやり取りも含めた調査と回答。
- ・当システムにおけるメンテナンスや万が一に備えたバックアップ等。
- ・サイトの微細な修正作業（文字変更や簡易な画像の修正作業等）。※多数のページ修正や大幅な修正は含みません。

保守費用 月額：25,000 円（税別） ※最低利用期間：1 年

【EC サイト概要】 ※会員の場合



【商品詳細ページ】



※その他
POSにある情報は
表示可能です。

【カート内確認】

ロゴ ようこそ〇〇さん マイページ ログアウト 


カートの中には以下の商品が入っています。

商品画像	(商品名)〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 <small>※備考欄スペース 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇</small>	数量 <input type="text" value="1"/> [再計算]	単価 0,000 円	<input type="checkbox"/> 削除
小計		00,000 円		
商品画像	(商品名)〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 <small>※備考欄スペース 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇</small>	数量 <input type="text" value="1"/> [再計算]	単価 0,000 円	<input type="checkbox"/> 削除
小計		00,000 円		
商品画像	(商品名)〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 <small>※備考欄スペース 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇</small>	数量 <input type="text" value="1"/> [再計算]	単価 0,000 円	<input type="checkbox"/> 削除
小計		00,000 円		

小計 **00,000 円**

フッター

【注文内容の確認】 ※一般会員の場合。

ロゴ ようこそ〇〇さん マイページ ログアウト 

ご注文内容の確認

氏名	〇〇 〇〇
フリガナ	〇〇 〇〇
郵便番号	〒000-0000
都道府県	〇〇県
市町村	〇〇〇市〇〇町
番地・アパート名等	〇〇〇〇〇
電話番号	000-0000-0000
メールアドレス	〇〇〇@example.com
現在の金額	000,000 円

紹介者がいればここにご記入ください。
紹介者・備考など

【配送先】

氏名	氏 〇〇 名 〇〇
郵便番号	〒 000 - 0000
都道府県	〇〇県
市町村	〇〇〇市〇〇町
番地・アパート名等	〇〇〇〇〇
電話番号	000 0000 - 0000

【支払い方法】
 クレジット 銀行振込 代引

【時間指定】
 午前中 13時~15時 15時~17時 17時~19時

【ダンボール】
 新品を使用 リサイクル品を使用

※初期データとしてユーザーの住所が記入されます。変更するには事前に会員情報の変更が必要です。

※配送先も記入されていますが、打ち替えも可能です。

←一般会員のみクレジットが表示されます。

【注文内容】

商品画像	(商品名)〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	単価	数量	小計
		0,000 円	1	00,000 円
計				00,000 円
小計				00,000 円
配送料				000 円
消費税				000 円
合計金額				00,000 円

【注文内容の確認】 ※ビジネス会員の場合。

ロゴ

ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト

ご注文内容の確認

氏名	〇〇 〇〇
フリガナ	〇〇 〇〇
郵便番号	〒000-0000
都道府県	〇〇県
市町村	〇〇〇市〇〇町
番地・アパート名等	〇〇〇〇〇
電話番号	000-0000-0000
メールアドレス	000@example.com

紹介者がいればここに記入ください。

紹介者・備考など

【配送先】

氏名	氏 〇〇 名 〇〇
郵便番号	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇
都道府県	〇〇県
市町村	〇〇〇市〇〇町
番地・アパート名等	〇〇〇〇〇
電話番号	〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇

【支払い方法】

銀行振込 代引

←ビジネス会員には「クレジット」払いがありません。

【注文内容】

商品画像	商品名	単価	数量	小計
	(商品名)〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	0,000 円	1	00,000 円
	計			00,000 円
	小計			00,000 円
	配送料			000 円
	消費税			000 円
	合計金額			00,000 円

注文の確定

■ビジネス会員と一般会員の違い

【支払い方法】

→一般会員は「クレジットカード、銀行振込」の2択

→ビジネス会員は「銀行振込」のみ。

【マイページの機能】

→一般会員は「情報の修正」「購入履歴の確認」「ランクアップまでの金額？」の確認

→ビジネス会員は上記に加え、配下の会員の各種情報が確認出来ます。

【決済代行会社のページ】

クレジットカード情報入力画面

ご利用案内

ご利用金額 〇〇〇〇〇〇

ご利用金額 (円) **00,000**

支払方法 一括払い

利用可能なカードブランド

クレジットカード情報入力

カード番号 1234 5678 9012 3456

有効期限

名前入力

セキュリティコード

3Dセキュア

入力内容がよろしければ、以下の「支払いを行う」ボタンをクリックしてください。なお、ブラウザの「戻る」ボタンや「印刷」ボタンは絶対に使用しないでください。

支払いを行う クリア

<<< 加盟店サイトへ戻る

【3Dセキュア】

ACS TEST Site

MasterCard SecureCode

Master ご本人様確認

あなたのパスワードを入力して下さい。

店舗名 WWW

金額 JPY 1000

日付 04/03

カード番号 **** * * * *

パーソナルメッセージ メッセージ

パスワード

認証

Cancel

【注文内容の確認】

ロゴ

ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト

ご購入ありがとうございました。

控えのメールが配信されていますのでご確認ください。

最初に戻る

※ユーザーのクレジットカード情報は、当 EC サイトでは保管致しません。また保管することも出来ません。

※注文キャンセルによる「決済取消」の操作は「決済代行会社の管理ページ」にて行います。

【POS へ渡すデータについて】 決済完了後、サンクスページを表示する前に POST します。

(購入情報部)

01 「会員番号」「取引ナンバー」「購入日時」「小計」「消費税」「送料」「合計金額」

(商品情報部)

02 「会員番号」「取引ナンバー」「行数 (購入品数分の数字)」

03 「商品コード」「単価」「数量」「小計」

04 「商品コード」「単価」「数量」「小計」

05

を予定しています。

【注文控えメール例】

差出人：〇〇〇〇 宛先：(注文者のメールアドレス)
件名：注文完了のご案内 (控え)

〇〇〇をご利用いただきありがとうございます。
このメールは商品到着まで大切に保管をお願い致します。

【購入者情報】

- ・会員ナンバー
- ・お名前
- ・メールアドレス
- ・電話番号

【注文ナンバー】

000-000000

【配達先情報】

郵便番号：000-0000
住所：〇〇県〇〇市〇〇〇〇
電話番号：000-0000-0000

【注文商品】

■(商品名)
個数：0個
小計：00,000円(税込)

■(商品名)
個数：0個
小計：00,000円(税込)

■(商品名)
個数：0個
小計：00,000円(税込)

合計金額：00,000円(税込)

ご不明な点は〇〇〇までご連絡ください。
販売会社：〇〇〇
電話番号：0000-00-0000
メールアドレス：***@***.co.jp

注文フォームに記載された内容がメール内にも記載されます。

なお会員様からの問い合わせがあった場合、確認がスムーズに行える様に「注文ナンバー」が自動で採番され、メール内にも記載されます。

この番号を元に

- ・クレジット決済のキャンセル(売上の取消処理)
 - ・管理者による「注文情報の確認」
- が行なえます。

なお同じ内容のメールが、この会員が所属する会社組織宛にも送信されますのでしばらく保管ください。

会員のランクごとにメールの文章を差し替える機能を追加します。
その文章はメール文章の初頭から「購入者情報」の上までに差し込まれます。

購入者の氏名(「〇〇様」)の部分も自動で置き換えされます。
ただし所定の記号を漏れなく記述することが必要になります。

例)「<!username>」等の記述。

【未会員での購入までの流れ】

【会員登録】 ※全て入力必須

氏名	氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
フリガナ	氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
郵便番号	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/>
都道府県	<input type="text"/> ←郵便番号から自動入力
市町村	<input type="text"/> ←郵便番号から自動入力
番地・アパート名等	<input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text"/>
メールアドレス (確認)	<input type="text"/>
パスワード	<input type="text"/>
パスワード (確認)	<input type="text"/>
紹介者・備考など	<input type="text"/>

【配送先】 会員情報と同じ場合はチェック ←チェックすると上記情報がコピーされます。

氏名	氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
郵便番号	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/>
都道府県	<input type="text"/> ←郵便番号から自動入力
市町村	<input type="text"/> ←郵便番号から自動入力
番地・アパート名等	<input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

次に進む

■未会員は【注文内容の確認】時に「会員登録のフォーム」が表示されます。

標準的な会員情報の入力を行ってもらい、さらに「紹介者」を備考欄に入力してもらいます。

(POSへは「備考」として通知する予定です。)

同時に配送先の情報も入力してもらいます。

会員情報と同じ場合はチェック1つでコピー出来るようにします。



【未会員での購入までの流れ】

【会員情報】	
氏名	〇〇 〇〇
フリガナ	〇〇 〇〇
郵便番号	〒000-0000
都道府県	愛知県
市町村	〇〇市〇〇町
番地・アパート名等	〇〇〇〇〇
電話番号	000-0000-0000
メールアドレス	000@example.com
パスワード	*****
紹介者・備考など	〇〇〇

【お届け先】	
氏名	〇〇 〇〇
郵便番号	〒000-0000
都道府県	愛知県
市町村	〇〇市〇〇町
番地・アパート名等	〇〇〇〇〇
電話番号	000-0000-0000

「修正する」ボタンを押すと
前のページに戻り
修正が行なえます。

修正する

【注文内容】		単価	数量	小計
NEW OWNER	新規会員登録費	1,000 円	1	1,000 円
商品画像	(商品名) 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	0,000 円	1	00,000 円
商品画像	(商品名) 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	0,000 円	1	00,000 円
商品画像	(商品名) 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	0,000 円	1	00,000 円

←「新規会員登録費」が
自動で追加されます。

計	00,000 円
小計	00,000 円
配送料	000 円
消費税	000 円
合計金額	00,000 円

注文の確定

※別ウィンドウで決済会社のページが開きます。

※【未会員の「会員登録のみ」の流れ】

基本的には「カートになにも入っていない状態での購入」と同じになります。

※配送先のフォームはありません。

【会員登録】 ※全て入力必須

氏名	氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
フリガナ	氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
郵便番号	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/>
都道府県	<input type="text"/>
市町村	<input type="text"/>
番地・アパート名等	<input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text"/>
メールアドレス (確認)	<input type="text"/>
パスワード	<input type="text"/>
パスワード (確認)	<input type="text"/>
紹介者・備考など	<input type="text"/>

次に進む

新規会員登録の確認

【会員情報】

氏名	〇〇 〇〇
フリガナ	〇〇 〇〇
郵便番号	〒000-0000
都道府県	愛知県
市町村	〇〇市〇〇町
番地・アパート名等	〇〇〇〇〇
電話番号	000-0000-0000
メールアドレス	000@example.com
パスワード	*****
紹介者・備考など	〇〇〇

修正する

【注文内容】

	単価	数量	小計
NEW OWNER 新規会員登録費	1,000 円	1	1,000 円
計			1,000 円
小計			1,000 円
配送料			0 円
消費税			0 円
合計金額			1,000 円

登録の確定

※別ウィンドウで決済会社のページが開きます。

※この決済は「クレジット」のみとなります。

【パスワードを忘れた方へ】

ロゴ

ようこそゲストさん
マイページ ログイン



【パスワードを忘れた方へ】

「メールアドレス」と「会員番号」を下記入力欄に入力して「送信する」ボタンを押してください。

該当するメールアドレスにパスワードを送信します。

メールアドレス

電話番号

上記メールアドレス宛にパスワードを送信する

※既にメールアドレスが利用できなくなっている方は
運営会社までご連絡ください。

お名前

電話番号

登録している
メールアドレス

問い合わせをする

【メールアドレスと会員番号が一致した場合】

ページ遷移後、メールが送信された旨のメッセージが表示されます。

【メール送信完了】

下記メールアドレス宛にパスワードを
記載したメールを送信しました。

【届くメールの見本】

差出人：〇〇〇〇

宛先：***@example.com

件名：パスワード通知

〇〇〇をご利用いただきありがとうございます。
当サイトの ログインパスワードをお知らせします。

〇〇通販サイト：https://*****.jp


【会員に該当がない場合】

ページ遷移後、登録のないメールアドレスというメッセージが表示されます。

【該当がありません】

ご入力頂いた会員番号とメールアドレスでの
登録がありません。

【一般会員のログイン方法】


ロゴ ようこそゲストさん 
[マイページ](#) [ログイン](#)

電話番号	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>

ログイン成功

ログイン失敗
→エラーメッセージ表示


【マイページ】

ロゴ ようこそ〇〇さん 
[マイページ](#) [ログアウト](#)

【マイページ】

ランク表示	〇〇	あといくらかでランクアップ	〇〇
割引率	〇〇	会員番号&バーコード	〇〇

【購入履歴の確認】

ロゴ ようこそ〇〇さん 
[マイページに戻る](#) **【購入履歴】**

▼2020 年 ▼05 月

【注文日】 2022/05/01 00:00

注文番号 : 000-00000000
合計金額 : 00,000 円 (税込)
注文番号 : 0000-000000

商品名	個数	単価	合計
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	0	0,000 円	0,000 円
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	0	0,000 円	0,000 円
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	0	0,000 円	0,000 円
		小計	00,000 円
		送料	000 円
		消費税	000 円
		合計	00,000 円

※商品名にリンクがあります。クリックでその商品の詳細ページが別途開きます。

【注文日】 2020/05/01 00:00
【注文日】 2020/05/01 00:00
【注文日】 2020/05/01 00:00
【注文日】 2020/05/01 00:00

←ココをクリックすると詳細を表示します。

※POSからのデータを表示します。

アコーディオン表示

←ココをクリックすると詳細を表示します。

←ココをクリックすると詳細を表示します。

←ココをクリックすると詳細を表示します。

←ココをクリックすると詳細を表示します。

会員情報
の修正

【会員情報の修正】 ※メールアドレス以外

【注文者情報の修正】

会員番号 000000

お名前 氏 名

フリガナ 氏 名 ※全角カタカナのみ

電話番号 - - ※半角数字のみ

パスワード ※半角英数字で6～20文字。

パスワード (確認)

上記内容で再登録する

【POSへ渡すデータについて】

完了ページを表示する前にフォームの内容をPOSにPOSTします。

01「会員番号」「氏」「名」「電話番号」「パスワード」を予定しています。

【会員情報の修正完了】

マイページのTOPに戻る

会員情報の修正

【会員情報の修正】 ※メールアドレスの場合

【届くメールの見本】

差出人：モール 宛先：***@example.com
件名：会員情報の変更認証メール

〇〇〇をご利用いただきありがとうございます。
メールアドレスの変更を完了するには下記 URL をクリックしてください。
※もし身に覚えのないメールの場合はこのメールを破棄してください。

【認証 URL】

https://***.jp/system/?~~~~~

※メール内の長い URL をクリック。
もしくはコピーしてブラウザに貼り付けて移動。

【注文者情報のメールアドレスの変更】

会員番号	000000
現在のメールアドレス	000@example.com
変更後のメールアドレス	<input type="text"/>
変更後のメールアドレス (確認)	<input type="text"/>

※上記変更は、送られてくる認証メール内に記載されている URL をクリックした時点で完了となります。

認証メールを送信する

メールが送信される前に、メールアドレスの「重複チェック」が行われます。既に同じメールアドレスの登録があった場合はエラーを表示して処理を中断します。また現在のメールアドレスと同じ場合もアラートが表示され処理を中断します。

【会員情報（メールアドレス）の修正完了】

【会員情報の修正完了】

メールアドレスが変更されました。

マイページの TOP に戻る

【POS へ渡すデータについて】

完了ページを表示する前に POST します。
01 「会員番号」「メールアドレス」
を予定しています。

お気に入り の管理

【お気に入り管理】

選択したお気に入りの一括削除

選択	商品写真	商品名	商品ページ	カートに入れる
<input type="checkbox"/>	Photo	○○○○○○	https:// ~~~	<input type="text" value="00"/> 個 カートに入れる
<input type="checkbox"/>	Photo	○○○○○○	https:// ~~~	<input type="text" value="00"/> 個 カートに入れる
<input type="checkbox"/>	Photo	(取り扱い終了) ○○○○○○		

マイページの TOP に戻る

登録している「お気に入り」商品が一覧で表示されます。

■「選択」…お気に入りを複数選択出来ます。

■「カートに入れる」…ここから直接カートに商品を入れることが出来ます。

なお取り扱いを終了した商品はグレーアウトされリンクもなくなります。(登録は自動では削除されません。)

閲覧履歴 の確認



商品ページの閲覧履歴が表示されます。

最大 50 ページまで記憶します。

古いものから自動で消えていきます。

枠のクリックでその商品ページに移動します。

取り扱いが終了した商品はグレーアウトされ、リンクもしません。

クリックで商品ページに移動


見積 / 請求書
領収書

(打ち合わせのエクセル内に記載あり)

現在は詳細不明です。

POS と同様の機能を作成する予定です。そのため見本をご提供ください。

【ビジネス会員のログイン方法】

ロゴ ようこそゲストさん
マイページ ログイン 

電話番号	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>

ログイン ログイン成功

ログイン失敗
→エラーメッセージ表示

見積もりや請求書等の書類は POS から渡される「指定月の請求書 PDF」の表示（と理解しています）

※請求書の元となっている「数字」が渡された場合、それを元にテンプレート表示とします。

テンプレートは実物の請求書を元に雛形を HTML にて作成します。

【ビジネス会員マイページ】

ロゴ ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト 

【ビジネス会員 マイページ】

ランク表示	〇〇	あといくらかでランクアップ	〇〇
割引率	〇〇	会員番号&バーコード	〇〇

【ビジネス QR】

クリックでダウンロード

購入履歴の確認	会員情報の修正	お気に入りの管理
閲覧履歴の確認	見積 / 請求書領収書	見積 / 請求書領収書
傘下会員情報	販促金+傘下購入履歴	月締めの請求書

自分ポイント&期限、あと何ポイントで	〇〇
傘下ビジネスポイント入力 ポイント数で	〇〇
傘下ポイント 会員ゴールド会員まで	〇〇
傘下会員ポイント入力 定価税抜き金額で	〇〇

新規会員の登録

会員検索 

「会員番号、氏名、電話番号、メールアドレス」から検索予定

【配下の会員検索】

ロゴ ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト

マイページに戻る **【会員検索】**

〇〇〇〇 検索

検索結果

会員番号	氏名	電話番号	メールアドレス	操作
000000	〇〇 〇〇	0000-00-0000	***@***.com	購入履歴の表示 会員情報の修正
000000	〇〇 〇〇	0000-00-0000	***@***.com	購入履歴の表示 会員情報の修正
000000	〇〇 〇〇	0000-00-0000	***@***.com	購入履歴の表示 会員情報の修正

【会員別購入履歴】

ロゴ ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト

一覧に戻る **【会員別 購入履歴】**

会員番号	000000
氏名	〇〇 〇〇
電話番号	0000-00-0000
メールアドレス	***@***.com
現在の購入金額	000,000円

▼2020 年 ▼05 月 再検索

【購入日】 2022/05/01 00:00 ←ココをクリックすると詳細を表示します。


購入管理ナンバー：000-00000000
合計金額：00,000円（税込）

商品名	個数	単価	合計
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	0	0,000円	0,000円
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	0	0,000円	0,000円
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	0	0,000円	0,000円
小計			00,000円
		送料	000円
		消費税	000円
		合計	00,000円

アコーディオン表示

【購入日】 2020/05/01 00:00 ←ココをクリックすると詳細を表示します。
【購入日】 2020/05/01 00:00 ←ココをクリックすると詳細を表示します。
【購入日】 2020/05/01 00:00 ←ココをクリックすると詳細を表示します。
【購入日】 2020/05/01 00:00 ←ココをクリックすると詳細を表示します。

【ビジネス会員による会員の新規登録方法】

ロゴようこそ〇〇さん
マイページ ログイン

係	▼選択
氏名	氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
フリガナ	氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
郵便番号	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/>
都道府県	<input type="text"/>
市町村	<input type="text"/>
番地・アパート名等	<input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text"/>
メールアドレス (確認)	<input type="text"/>
パスワード	<input type="text"/>
パスワード (確認)	<input type="text"/>
備考 (紹介者)	<input type="text"/>

既存のビジネス会員がログインを行い、マイページから「新規会員の登録」ボタンを押すと登録フォームが表示されます。なおこの新規の会員は選択した「係」の下に紐づけされます。係はログインしたビジネス会員のデータに基づいて一覧が表示されます。

←郵便番号を入力すると、住所が途中まで自動で入力されます。

←都道府県は自動で入力されます。

←市町村は自動で入力されます。

←メールアドレスは確認のため2回入力です。

←パスワードも確認のため2回入力です。

←管理者向けのメッセージを（備考として）書き込めます。

【ビジネス会員による会員の新規登録方法 確認ページ】

ロゴ

ようこそ〇〇さん
マイページ ログイン 

氏名	〇〇 〇〇
フリガナ	〇〇 〇〇
郵便番号	000-0000
都道府県	〇〇〇
市町村	〇〇〇〇〇
番地・アパート名等	〇〇〇〇〇〇〇〇
電話番号	0000-00-0000
メールアドレス	***@***.com
パスワード	*****
備考	〇〇〇〇

修正する 登録する

登録前の確認ページのイメージです。

※POSに必要な項目は後ほど確認。

問題がなければ「登録する」ボタンを押します。

※この時点でPOSに入力内容が渡され、POS側で各種チェックが行われ、問題がなければ「会員番号」が返されるイメージです。エラーがあれば戻り値の「会員番号」がマイナス値となり、2番目の項目にエラーメッセージが入ってくるとイメージしています。

このあたりの仕様については影山様と打ち合わせとなります。

【ビジネス会員マイページ 請求書】（年月を指定して表示）

ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト

【組織会員マイページ】

会員検索	会員番号、氏名、電話番号、	🔍
組織のポイント	〇〇〇	
請求書	▼2022年 ▼05月 表示	
お戻し金額	▼2022年 ▼05月 表示	
メールマガジン	新規登録 登録一覧表示	
お知らせ	新規登録 一覧表示	
ブログ	新規登録 一覧表示	

【組織会員マイページ 請求書】（表示）

ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト

マイページに戻る **【請求書表示】**

印刷する

請求書

印刷金額 ¥

品名	工数	単価	金額

取引条件

合計
消費税 (10%)
税込み合計

(印刷プレビュー・印刷)

印刷

送信先 PDFに保存

1ページ

印刷金額 ¥

取引条件

合計
消費税 (10%)
税込み合計

印刷 キャンセル

※選択した「年月」でPOSに問い合わせ、返却された内容にてPOS同様の請求書を作成する予定です。そのため予め請求書の見本をご提供ください。なお複数枚に渡る場合も想定されるため、その場合の請求書の見本も併せてご提供ください。

【組織会員マイページ お返し金額】（年月を指定して表示）

ロゴ ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト 

【組織会員マイページ】

会員検索	<input type="text" value="会員番号、氏名、電話番号、"/> 
組織のポイント	〇〇〇
請求書	▼2022年 ▼05月 表示
お返し金額	▼2022年 ▼05月 表示

【組織会員マイページ お返し金額】（表示）

ロゴ ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト 

マイページに戻る 【お返し金額表示】

年月	2022年5月
金額	00,000円

マイページに戻る

※選択した「年月」で POS に問い合わせ、返却された内容にて POS 同様の機能を作成する予定です。
そのため予め見本をご提供ください。

【配下の会員情報の修正】 ※メールアドレス以外のみ対応

検索結果

会員番号	氏名	電話番号	メールアドレス	操作
000000	〇〇 〇〇	0000-00-0000	***@***.com	購入履歴の表示 会員情報の修正
000000	〇〇 〇〇	0000-00-0000	***@***.com	購入履歴の表示 会員情報の修正
000000	〇〇 〇〇	0000-00-0000	***@***.com	購入履歴の表示 会員情報の修正

メールアドレスは本人が変更する必要があります。ビジネス会員でも他会員のメールアドレスは修正できません。

なお管理者だけは変更が可能です。(ただしメールが届かなくなる可能性があるため細心の注意が必要です。)

【注文者情報の修正】

会員番号 000000

お名前 氏 名

フリガナ 氏 名 ※全角カタカナのみ

電話番号 - - ※半角数字のみ

パスワード ※半角英数字で6～20文字。

パスワード (確認)

上記内容で再登録する

【POSへ渡すデータについて】

完了ページを表示する前にフォームの内容をPOSにPOSTします。

01「会員番号」「氏」「名」「電話番号」「パスワード」を予定しています。

【会員情報の修正完了】

マイページのTOPに戻る

【管理者のログイン方法】

ロゴ

メールアドレス	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>

ログイン

ログイン成功

ログイン失敗
→エラーメッセージ表示

ロゴ

会員検索	<input type="text" value="会員番号、氏名、電話番号、"/>	<input type="button" value="🔍"/>
商品	<input type="button" value="新規登録"/>	<input type="button" value="登録一覧表示"/>
メールマガジン	<input type="button" value="新規登録"/>	<input type="button" value="登録一覧表示"/>
お知らせ	<input type="button" value="新規登録"/>	<input type="button" value="一覧表示"/>
ブログ	<input type="button" value="新規登録"/>	<input type="button" value="一覧表示"/>
購入時メール文章	<input type="button" value="新規登録"/>	<input type="button" value="一覧表示"/>
購入履歴	<input type="button" value="表示"/>	

【商品情報の追加等】

商品	新規登録	登録一覧表示
----	------	--------

ロゴ

商品検索

商品コード	JANCODE	商品名	定価	操作
〇〇〇〇	0000000000	〇〇〇〇〇〇	0,000	追加情報の編集

まずは商品を検索します。
検索結果の右のボタンを押すと
登録フォームが表示されます。

【商品情報の追加】

商品コード	JANCODE	商品名	定価	見え方	購入
〇〇〇〇	0000000000	〇〇〇〇〇〇	0,000	会員のみ	会員のみ

下記情報を追加します。

商品説明文（上）	<input type="text"/>
商品説明文	<input type="text"/>
備考感追加	<input type="text"/>
メイン写真	<input type="button" value="選択"/>
写真 2	<input type="button" value="選択"/>
写真 3	<input type="button" value="選択"/>
写真 4	<input type="button" value="選択"/>
写真 5	<input type="button" value="選択"/>

見え方	購入
全員	全員

サイトを訪れた人(未会員でも)が購入出来る商品となります。

見え方	購入
全員	会員のみ

サイトを訪れた人(未会員でも)商品は表示されます。ただしカートに入れることは出来ません。

見え方	購入
会員のみ	会員のみ

未会員には表示されない商品です。
なので購入は会員に限ります。

追加の情報を記載後
「登録する」ボタンを押すと
登録がされます。

【管理者ページ 購入時メール文章】

購入時メール文章

■新規登録の場合

ランク	000 ~ 000
メール文章	<username> 様 購入ありがとうございます。

ランクの範囲を指定し、メールの文章を記入します。
その後「登録」ボタンを押すとそのランクの範囲でのメール文章が登録できます。

※他のランク登録の範囲と重複があった場合はエラーとなり登録は完了しません。

■修正の場合

ランク	操作
000~000	<input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>
000~000	<input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>
000~000	<input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>
000~000	<input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>
000~000	<input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>
000~000	<input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>

→

ランク	000 ~ 000
メール文章	<username> 様 購入ありがとうございます。

まずは登録されている「ランク」の一覧が表示されます。その中から対象となるランクの「編集」ボタンを押します。

以前に登録したランクの情報が表示されるので、必要に応じて修正を行い、完了後「登録」ボタンを押します。

■登録の削除

ランク	操作
000~000	<input type="button" value="編集"/> <input type="button" value="削除"/>

→

削除してもよろしいですか？

→

登録を削除しました。

まずは登録されている「ランク」の一覧が表示されます。その中から対象となるランクの「編集」ボタンを押します。

【管理者ページ 会員の購入履歴】

購入履歴

表示

【会員の購入履歴】

バックナンバー ▼2022 年 ▼6 月 ▼1 日 表示

購入日時	購入者	品目	操作	進捗
0000年00月00日	〇〇 〇〇	〇〇〇 1個 〇〇〇 1個	メールを送る 完了とする キャンセルとする	<input type="checkbox"/> 在庫確認完了 <input type="checkbox"/> 購入確定メール送信済 <input type="checkbox"/> 配送完了orキャンセル
0000年00月00日	〇〇 〇〇	〇〇〇 1個 〇〇〇 1個	メールを送る 完了とする キャンセルとする	<input type="checkbox"/> 在庫確認完了 <input type="checkbox"/> 購入確定メール送信済 <input type="checkbox"/> 配送完了orキャンセル
0000年00月00日	〇〇 〇〇	〇〇〇 1個 〇〇〇 1個	メールを送る 完了とする キャンセルとする	<input type="checkbox"/> 在庫確認完了 <input type="checkbox"/> 購入確定メール送信済 <input type="checkbox"/> 配送完了orキャンセル

会員の購入一覧が一覧で表示されます。並び順は「購入日時」の降順（新しい順）になります。ここには処理が未確定のものだけが表示されます。処理が完了した過去の履歴は「バックナンバー」から確認できます。

メールを送る

この会員向けにメールを送信するフォームに移動します。なおメールの文章は別途ご用意して頂くものを貼り付けてご利用ください。

完了とする

全商品の発送が完了した場合に押ししてください。ここの一覧に表示されなくなります。

キャンセルとする

購入がキャンセルとなった場合に押ししてください。ここの一覧に表示されなくなります。なおクレジット利用の場合は追加操作としてルミーズの管理ページから売上の削除が必要です。

- 在庫確認完了
- 購入確定メール送信済
- 配送完了orキャンセル

上記の記載は「現在の進捗を記録するチェック」です。今のところ3つですが、打ち合わせにて最終的な内容と個数を設定します。チェックをするだけで記憶されますがもう一度押すと解除されます。

【管理者ページ メールマガジン】（新規登録）

ロゴ	ようこそ〇〇さん ログアウト
会員検索	会員番号、氏名、電話番号、 <input type="text"/>
商品	<input type="button" value="新規登録"/> <input type="button" value="登録一覧表示"/>
メールマガジン	<input type="button" value="新規登録"/> <input type="button" value="登録一覧表示"/>
お知らせ	<input type="button" value="新規登録"/> <input type="button" value="一覧表示"/>
ブログ	<input type="button" value="新規登録"/> <input type="button" value="一覧表示"/>

【管理者ページ メールマガジン】（表示）

ロゴ	ようこそ〇〇さん ログアウト
<input type="button" value="マイページに戻る"/>	【メールマガジン 新規登録】
件名	<input type="text"/>
本文	<input type="text"/>
【配信対象設定】 配信対象数：000名	
性別	<input checked="" type="radio"/> 指定なし <input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
年代	<input checked="" type="radio"/> 指定なし <input type="radio"/> 20代 <input type="radio"/> 30代 <input type="radio"/> 40代 <input type="radio"/> 50代 <input type="radio"/> 60代
ランク	<input type="button" value="▼指定なし"/>
<input type="button" value="登録"/>	

※まだ送信はされません。送信は一覧ページから行います。

【管理者ページ お知らせ】 新規登録

ようこそ〇〇さん
ログアウト

【組織会員マイページ】

会員検索	<input type="text" value="会員番号、氏名、電話番号、"/>
組織のポイント	〇〇〇
請求書	▼2022年 ▼05月 表示
お返し金額	▼2022年 ▼05月 表示
メールマガジン	新規登録 登録一覧表示
お知らせ	新規登録 一覧表示
ブログ	新規登録 一覧表示

ようこそ〇〇さん
ログアウト

【お知らせ 新規登録】

公開の有無	<input checked="" type="radio"/> 公開 <input type="radio"/> 非公開
公開日	<input type="text" value=""/>
内容	<div style="border: 1px solid gray; height: 100px;"></div>
写真や書類 01	選択 ...
写真や書類 02	選択 ...
登録	



※クリックするとカレンダーが表示されます。

※WordPress の様な高度な編集機能はありません。(標準テキストのみ)

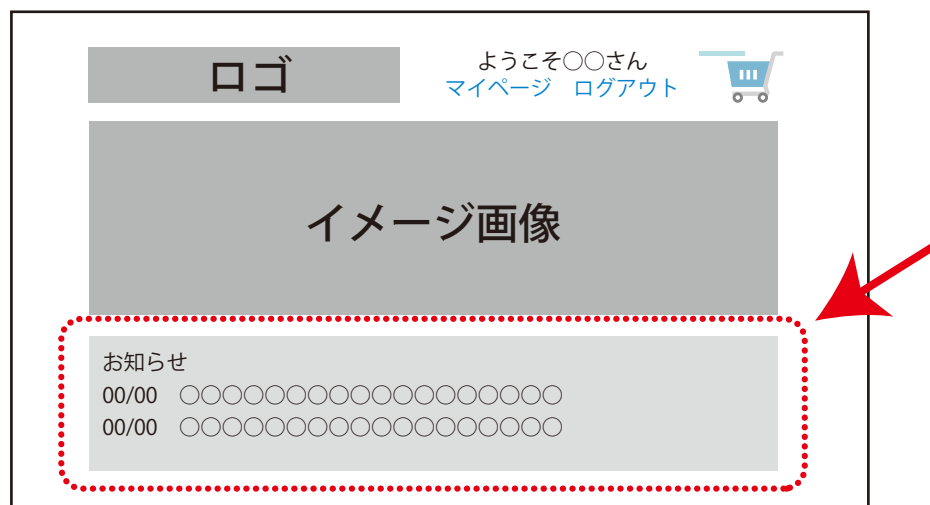
※文章内に http で始まる文字 (URL) があった場合は自動でリンクが設定されます。

この内容で登録します。
よろしいですか？

ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト

【お知らせ 登録完了】

【管理者ページ お知らせ】 表示箇所



※ログインしている場合、所属する会社組織のお知らせのみ表示されます。

※ログインしていない場合はすべての店舗のお知らせが最大 10 件（公開日降順）で表示されます。

【管理者ページ お知らせ】 一覧～編集

ようこそ〇〇さん
ログアウト

【組織会員マイページ】

会員検索	会員番号、氏名、電話番号、
組織のポイント	〇〇〇
請求書	▼2022年 ▼05月 表示
お返し金額	▼2022年 ▼05月 表示
メールマガジン	新規登録 登録一覧表示
お知らせ	新規登録 一覧表示
ブログ	新規登録 一覧表示

ようこそ〇〇さん
ログアウト

【お知らせ 一覧】

操作	公開の有無	公開日時	文章
編集 削除	公開	2022-05-10	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇...
編集 削除	公開	2022-05-05	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇...
編集 削除	非公開	2022-05-01	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇...

ようこそ〇〇さん
ログアウト

【お知らせ 編集】

公開の有無	<input checked="" type="radio"/> 公開 <input type="radio"/> 非公開
公開日	2022-05-10
内容	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇...

登録

このお知らせを削除します。
よろしいですか？

ようこそ〇〇さん
ログアウト

【お知らせ 削除完了】

※以降は新規時と同様です。

【管理者ページ ブログ】 新規登録

ロゴ ようこそ〇〇さん
ログアウト

【組織会員マイページ】

会員検索	<input type="text" value="会員番号、氏名、電話番号、"/>
組織のポイント	〇〇〇
請求書	▼2022年 ▼05月 表示
お戻し金額	▼2022年 ▼05月 表示
メールマガジン	新規登録 登録一覧表示
お知らせ	新規登録 一覧表示
ブログ	新規登録 一覧表示

ロゴ ようこそ〇〇さん
ログアウト

【ブログ 新規登録】

公開の有無	<input checked="" type="radio"/> 公開 <input type="radio"/> 非公開
公開日	<input type="text"/>
タイトル	<input type="text"/>
内容	<input type="text"/>
写真や書類 01	選択 ...
写真や書類 02	選択 ...

登録

ブログはテンプレート形式となります。

- ・タイトル
- ・文章
- ・写真など数枚

という構成になります。

文章の途中に画像は挟み込めません。

ただしスクリプトの埋め込みを許可してシステムを制作した場合に限り、HTMLタグを埋め込むことが出来ます。

※WordPress の様な高度な編集機能

は実装できませんが、

- ・文字の色
- ・文字の大きさ

は変更可能です。

また文章内に http で始まる文字 (URL) があった場合は自動でリンクが設定されます。

この内容で登録します。
よろしいですか？

ロゴ ようこそ〇〇さん
ログアウト

【ブログ 登録完了】

【管理者ページ ブログ】 表示箇所

※いまのところ、表示箇所や方法は未定です。(デザインによります。)

※ヘッダー内にブログへのリンクを張り、ページ遷移先でブログを表示する仕様を想定しています。

※ブログは最新の記事が上に表示されます。

※記事内の「Next」「Prev」機能も予定しています。

【管理者ページ ブログ】 一覧～編集

ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト

【組織会員マイページ】

会員検索	会員番号、氏名、電話番号、
組織のポイント	〇〇〇
請求書	▼2022年 ▼05月 表示
お戻し金額	▼2022年 ▼05月 表示
メールマガジン	新規登録 登録一覧表示
お知らせ	新規登録 一覧表示
ブログ	新規登録 一覧表示

ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト

【ブログ 一覧】

操作	公開の有無	公開日時	タイトル
編集 削除	公開	2022-05-10	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇...
編集 削除	公開	2022-05-05	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇...
編集 削除	非公開	2022-05-01	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇...

ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト

【ブログ 新規登録】

公開の有無	<input checked="" type="radio"/> 公開 <input type="radio"/> 非公開
公開日	
タイトル	
内容	
写真や書類 01	選択 ...
写真や書類 02	選択 ...

登録

このブログを削除します。
よろしいですか？

[いいえ](#) [はい](#)

ようこそ〇〇さん
マイページ ログアウト

【ブログ 削除完了】

[一覧に戻る](#) [マイページに戻る](#)

※以降は新規時と同様です。